****

ตราสัญลักษณ์

ของคู่ความร่วมมือ

**บันทึกความเข้าใจ**

**ระหว่าง**

**มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

**กับ**

**...(*ชื่อภาคเอกชน*)...**

-----------------------------------------------------------------------------------

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เลขที่ 15 ถนนกาญจนวณิชย์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เมื่อวันที่........เดือน....................พ.ศ.....................ระหว่าง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดย ............................................ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ ......./........... เรื่อง.................................................. ลงวันที่.......เดือน..........................พ.ศ...............(หรือ................................................. ตำแหน่ง.................................................ผู้มีอำนาจลงนามกระทำการแทนมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ ........../........... ลงวันที่.......เดือน..........................พ.ศ...............หรือ...........................................................ตำแหน่ง.................................................ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสอมอบอำนาจฉบับลงวันที่.........เดือน...................พ.ศ...............แนบท้ายบันทึกความเข้าใจนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ

...(ชื่อภาคเอกชน ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่....................) โดย..........................................ตำแหน่ง.................................................. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือผู้รับมอบอำนาจจาก.......................................................... ตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่........................... แนบท้ายบันทึกความเข้าใจนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้ เรียกว่า “...(ชื่อย่อ)...” อีกฝ่ายหนึ่ง

มหาวิทยาลัย และ ...(ชื่อย่อ)..... ตกลงทำบันทึกความเข้าใจเพื่อ...................................................... โดยมีเจตนารมณ์และรายละเอียด ดังนี้

**ข้อ ๑ วัตถุประสงค์**

๑.๑ .......................................................................................................................................

๑.๒ .......................................................................................................................................

 **ข้อ ๒ ขอบเขตความร่วมมือ**

๒.๑ มหาวิทยาลัย จะสนับสนุนงานด้านวิชาการแก่...(ชื่อย่อ)... ดังนี้

 (๑) .............................................................................................................................

 (๒) .............................................................................................................................
 (๓) .............................................................................................................................

 ๒.๒ ...(ชื่อย่อ)...จะสนับสนุนงานด้านวิชาการแก่ มหาวิทยาลัย ดังนี้

 (๑) .............................................................................................................................

 (๒) .............................................................................................................................
 (๓) ...........................................................................................................................

**ข้อ 3 ระยะเวลาความร่วมมือ**

 บันทึกความเข้าใจนี้มีกำหนดระยะเวลา ..... (..........) ปี นับตั้งแต่วันที่ ........ เดือน................. พ.ศ. ......... ถึงวันที่ ..... เดือน .............. พ.ศ. .........

 **ข้อ 4 การเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือขยายระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ**

 หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะขยายระยะเวลา แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ จะต้องแจ้งอีกฝ่ายหนึ่งเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยให้ทั้งสองฝ่ายพิจารณาหารือร่วมกัน และเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาเห็นชอบในการขยายระยะเวลา แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจฉบับนี้แล้ว ให้จัดทำเป็นหนังสือลักษณะเดียวกับการทำบันทึกความเข้าใจฉบับนี้เพิ่มเติม และให้มีผลใช้นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกความเข้าใจเพิ่มเติมนั้น และให้ถือว่าบันทึกความเข้าใจเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความเข้าใจฉบับนี้

**ข้อ 5 การระงับ หรือยกเลิกบันทึกความเข้าใจ**

 หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิกบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยให้ทั้งสองฝ่ายพิจารณาตกลงกันเป็นหนังสือเพื่อยกเลิกบันทึกความเข้าใจฉบับนี้

 ทั้งนี้ การที่บันทึกความเข้าใจฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยกรณีใด ไม่มีผลเป็นการยกเลิกกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และ/หรืออยู่ระหว่างดำเนินงานภายใต้บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ เว้นแต่จะตกลงกันไว้เป็น อย่างอื่น

**ข้อ 6 ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่น ๆ**

 6.1 ในการดำเนินงานความร่วมมือดังกล่าว ทั้งสองฝ่ายอาจทำความตกลงกันเป็นหนังสือ เพื่อกำหนดรายละเอียดและเงื่อนไขในการดำเนินงานของกิจกรรมหรือโครงการย่อยแต่ละโครงการเป็นรายกรณีไป ซึ่งอาจประกอบด้วย สิทธิหน้าที่ของแต่ละฝ่าย ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ ระยะเวลาดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการดำเนินงาน เป็นต้น

 6.2 ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ หรือให้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน และ/หรือความร่วมมือภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ได้ แต่หากมีเนื้อหาที่อาจกระทบกับการรักษาความลับ ทั้งสองฝ่ายต้องพิจารณาเห็นชอบร่วมกันก่อนดำเนินการ โดยในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ หรือให้ข่าวสารดังกล่าวจะต้องแสดงข้อความหรือสัญลักษณ์อื่นใดให้ปรากฏด้วยว่าเป็นความร่วมมือระหว่างทั้งสองฝ่าย เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่น ส่วนการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ หรือให้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือความร่วมมือในการดำเนินงานของกิจกรรมหรือโครงการย่อยภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ให้ตกลงกันเป็นรายกรณีไป

**ข้อ 7 ทรัพย์สินต่าง ๆ โรงเรือน วัสดุ อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์**

 บรรดาทรัพย์สินต่าง ๆ โรงเรือน วัสดุ อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ของฝ่ายใดที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการนี้หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของฝ่ายนั้น หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้งชดใช้คืนให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้น แล้วแต่กรณี โดยฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบรรดาทรัพย์สินต่าง ๆ โรงเรือน วัสดุอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์นั้น มีสิทธิทำเครื่องหมายแสดงไว้ที่เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ฝ่ายนั้นจัดหามาว่าเป็นทรัพย์สินของฝ่ายนั้นได้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นเป็นลายลักอักษร

**ข้อ 8 กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา**

 8.1 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดในผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูลหรือสิ่งอื่นใดที่เป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งและฝ่ายนั้นได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะใช้ประโยชน์ในสิทธิทางปัญญาหรือสิทธิเดิมของอีกฝ่ายหนึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาก่อน และอาจทำความตกลงในเรื่องเงื่อนไขและค่าตอบแทนกันอีกครั้งหนึ่ง

 8.2 บรรดาสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในเอกสารรายงาน ผลงาน รวมทั้งสิ่งใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ หรือโครงการย่อยใด ๆ ที่ดำเนินการโดยบุคลากรของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายตลอดระยะเวลาของบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้ถือว่าทั้งสองฝ่ายเป็นผู้สร้างสรรค์งานนั้นขึ้น และมีกรรมสิทธิ์ร่วมทั้งสองฝ่าย ทั้งนี้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์ที่จะนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้หรือโครงการย่อยใด ๆ ที่ดำเนินการโดยบุคลากรของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายตลอดระยะเวลาของบันทึกความเข้าใจนี้ ไปตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือเปิดเผยต่อสาธารณชน แล้วแต่กรณี จะต้องบอกกล่าวเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หากไม่มีฝ่ายใดทักท้วงภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับหนังสือดังกล่าว ฝ่ายที่ประสงค์จะตีพิมพ์ เผยแพร่ เปิดเผยต่อสาธารณชนสามารถดำเนินการต่อไปได้ โดยต้องระบุข้อความที่แสดงให้ทราบถึงการเป็นเจ้าของร่วมในผลงานของทั้งสองฝ่ายด้วย

 8.3 ทั้งสองฝ่าย ตกลงที่จะดำเนินการขอรับความคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญารวมทั้งการบริหารจัดการและแบ่งผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นตามบันทึกความเข้าใจ ตามข้อ 8.2 ตลอดจนการปกป้องและรักษาสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและผลงานอันเกิดจากบันทึกความเข้าใจหรือโครงการใด ๆ ภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ร่วมกัน ทั้งนี้ในกรณีที่ผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการภายใต้บันทึกความเข้าใจหรือโครงการย่อยใด ๆ ภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือให้บริการในด้านต่าง ๆ ได้ ทั้งสองฝ่ายจะได้รับการแบ่งปันผลประโยชน์ที่เกิดตามสัดส่วนของทรัพยากรที่นำมาใช้ในการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดผลงานขึ้น หรือตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขอรับความคุ้มครอง ส่วนมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการแทนทั้งสองฝ่าย

**ข้อ 9 การรักษาความลับ**

 9.1 ภายในกำหนดระยะเวลาความร่วมมือตามข้อ 3. การดำเนินการใด ๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวข้องกับบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ซึ่งอาจจำเป็นต้องมีการเปิดเผยหรือส่งมอบข้อมูลหรือเอกสารใด ๆ ระหว่างกัน ผู้รับข้อมูลจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับไม่เปิดเผย ทำสำเนา เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว หรือทำการอื่นใดทำนองเดียวกันให้แก่บุคคลอื่น รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ เว้นแต่

 9.1.1 ได้รับการยินยอมเป็นหนังสือจากฝ่ายที่เป็นผู้ให้ข้อมูล

 9.1.2 เป็นข้อมูลที่มีการเปิดเผยแก่สาธารณะ และเป็นที่รู้กันโดยทั่วไปอยู่ก่อนแล้ว และผู้ให้ ข้อมูล ได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้รับข้อมูล ซึ่งถือได้ว่าไม่เป็นการฝ่าฝืนข้อปฏิบัติในเรื่องความลับภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้

 9.1.3 เป็นกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย

 9.2 การรักษาความลับตามบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตลอดระยะเวลาที่บันทึกความเข้าใจฉบับนี้มีผลบังคับใช้ และให้มีผลผูกพันต่อไปอีกไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือขึ้นอยู่กับข้อตกลงร่วมกัน นับแต่วันที่บันทึกความเข้าใจฉบับนี้สิ้นสุดลง

**ข้อ 10 การบอกกล่าว**

 บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอมหรือความเห็นใด ๆ ตามบันทึกความเข้าใจนี้ ให้ทำเป็นหนังสือ และจะถือว่าได้ส่งไปโดยชอบแล้ว หากได้ส่งแก่ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของแต่ละฝ่าย หรือจัดส่งโดยจดหมายไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ของฝ่ายผู้รับคำบอกกล่าวนั้นตามที่ได้ปรากฎในบันทึกความเข้าใจนี้ และ แต่ละฝ่ายจะมีผู้รับผิดชอบ ซึ่งสามารถติดต่อได้ ดังนี้

 **สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

 อาคารศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้ (LRC) อาคาร 1 ชั้น 11

 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

 โทรศัพท์ 074-286967 E-mail : unchalee.to@psu.ac.th

 บุคคลที่ติดต่อ [นางสาวอัญชลี ทองช่วย]

 **บริษัท...................................................**

 ที่อยู่...............................................................................................................................................

 โทรศัพท์ …………………………………………. E-mail : ..................................................

 บุคคลที่ติดต่อ […………………………………]

**ข้อ 11 การก่อนิติสัมพันธ์**

บันทึกข้อตกลงความเข้าใจฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะ ห้างหุ้นส่วน กิจการร่วมการค้า ตัวการตัวแทน หรือผู้ว่าจ้างผู้รับจ้าง แต่อย่างใดทั้งสิ้น และไม่ถือเป็นมอบอำนาจให้ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดก่อให้เกิดภาระหน้าที่ ความรับผิด และ/หรือหนี้สินแทนอีกฝ่ายหนึ่งเป็นอันขาด

**ข้อ 12 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความเข้าใจ**

 เอกสารแนบท้ายบันทึกความเข้าใจดังต่อนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความเข้าใจนี้

 12.1 สำเนาประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

 หรือ สำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่...../.......... ลงวันที่...... เดือน...........พ.ศ

 ............ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

 12.2 สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลงนามผูกพันมหาวิทยาลัย

 12.3 สำเนาหนังสือจดทะเบียน...(*ชื่อองค์กรภาครัฐหรือเอกชน*)...

 12.4 สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน...(*ชื่อองค์กรภาครัฐหรือเอกชน*)...

 บันทึกความเข้าใจนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าเป็นไปตามความประสงค์และเจตนารมณ์ของตนทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

|  |  |
| --- | --- |
|  **(ชื่อภาคเอกชน)**ลงชื่อ ............................................................... (............................................................)ตำแหน่ง............................... | **มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**ลงชื่อ........................................................ (.........................................................)ตำแหน่ง............................... |
| ลงชื่อ......................................... พยาน(.....................................................)ตำแหน่ง............................... | ลงชื่อ......................................... พยาน(..........................................................)ตำแหน่ง............................... |
|  |  |
|  |  |