



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประเภทงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (1 ตุลาคม 2569 – 30 กันยายน 2570)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้เปิดรับคำขอของงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund :FF) ในแต่ละปีงบประมาณ โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยรับงบประมาณยื่นคำขอโครงการวิจัย/โครงการนวัตกรรม ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้กำหนดเกณฑ์การสนับสนุน และรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการวิจัยทุนงานมูลฐาน ดังนี้

1. ลักษณะโครงการที่ให้ทุนสนับสนุน

- 1.1 โครงการวิจัย (กลุ่ม 1 และ กลุ่ม 2)
- 1.2 โครงการนวัตกรรม (กลุ่ม 3)

2. สนับสนุนโครงการตามกลุ่ม

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สนับสนุนโครงการวิจัยทุนงานมูลฐาน (FF) ปีงบประมาณ 2570 โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่ม 1 โครงการวิจัยที่สอดคล้องตามแผนงานวิจัยของมหาวิทยาลัย เสนอขอได้ทั้งแบบโครงการเดี่ยว หรือชุดโครงการ (ที่มีโครงการวิจัยย่อยตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป) โดยให้อธิบายว่าโครงการเกี่ยวข้อง/เชื่อมโยงกับแผนงานวิจัยของมหาวิทยาลัยอย่างไรพอสังเขปด้วย

กลุ่ม 2 โครงการวิจัยขั้นแนวหน้าและแผนงานวิจัยเพื่ออนาคต เช่น Genomics, Quantum, Earth and Space System, High Energy Physics, Digitals/Generative AI

กลุ่ม 3 โครงการนวัตกรรม สนับสนุนโครงการนวัตกรรม เพื่อยกระดับความพร้อมทางเทคโนโลยีและสังคม ที่มี TRL หรือ SRL ขั้นต่ำระดับ 3 เพื่อให้มีระดับ TRL หรือ SRL สูงขึ้น หรือ ได้มาตรฐาน ต่าง ๆ รวมทั้งการทำ Clinical Trial

3. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

3.1 หัวหน้าโครงการ/หัวหน้าโครงการย่อย เป็นอาจารย์ ข้าราชการ หรือพนักงานสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เท่านั้น

กรณีผู้ขอทุนเป็นพนักงาน และระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย ขอให้แนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยของส่วนงานต้นสังกัดด้วย

3.2 หัวหน้าโครงการ/หัวหน้าโครงการย่อย เป็นผู้ที่มีประวัติผลงานตีพิมพ์ (Research Article) First Author หรือ Corresponding Author ย้อนหลัง 3 ปี อย่างน้อย 1 เรื่อง ในฐานข้อมูล Scopus

3.3 หัวหน้าโครงการ/หัวหน้าโครงการย่อยไม่เป็นผู้ติดค้างส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และไม่ติดค้างการส่งผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย และไม่ติดค้างรายงานวิจัยในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)

3.4 หัวหน้าโครงการ/หัวหน้าโครงการย่อยเป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่รับทุนวิจัย ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ/ลาฝึกอบรม/หรืออื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป

3.5 ไม่เป็นผู้เกษียณอายุราชการในปีที่ได้รับทุน

4. เงื่อนไขงบประมาณโครงการ

4.1 ไม่จำกัดงบประมาณเพดานทุน โดยตั้งให้สอดคล้องตามความเหมาะสมในอัตราราชการและที่ สกสว. กำหนดไว้ในบางรายการ/หมวด และขอกำหนดให้งบประมาณที่ตั้งลงท้ายด้วยจำนวนหลักพัน (000) (เช่น 691,000 บาท) และให้แจกแจงพร้อมแนบตัวคูณรายการงบประมาณทุกรายการ หากกรอบวงเงินที่ขอเกิน 1 ปีงบประมาณ ขอให้แยกงบประมาณในข้อเสนอโครงการเป็นรายปีให้ชัดเจน และเสนอขอทุนตามวงเงินที่จะขอในแต่ละปีเมื่อเปิดรับทุนประจำปี ด้วย โดยนำเข้างบที่เสนอขอในระบบ NRIS เฉพาะปีที่เสนอขอเท่านั้น การตั้งครุภัณฑ์ ขอให้ตั้งเฉพาะรายการครุภัณฑ์เล็กที่จำเป็นสำหรับโครงการ และอ้างอิงบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ และให้แนบใบเสนอราคา 3 บริษัท ด้วย ยกเว้นแต่จะมีตัวแทนจำหน่ายในประเทศเพียงบริษัทเดียว ให้แนบหนังสือรับรองจากบริษัทมาด้วย

4.2 รายการที่ไม่สามารถตั้งได้ (ตามที่ สกสว.กำหนด)

- เงินเดือนบุคลากรประจำภายในส่วนงาน
- ค่าที่ดินสิ่งปลูกสร้าง
- ค่าตอบแทนนักวิจัย/ที่ปรึกษาที่อยู่ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ค่าบำรุงสถาบัน
- โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ เพิ่มเติมได้จากประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564 และคู่มือการจัดทำคำของบประมาณสนับสนุนการวิจัยแบบ Fundamental Fund พ.ศ.2570 ที่ สกสว. จะประกาศต่อไป

5. ตัวชี้วัดหลัก

- หัวหน้าโครงการเป็นนักวิจัยใหม่ (จบการศึกษาระดับสูงสุด ไม่เกิน 5 ปี)

งบประมาณโครงการ	ผลผลิต (Output)
(ก) ไม่เกิน 500,000 บาท/ปี/ โครงการเดียว/โครงการย่อย	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการเดียว/โครงการย่อย
(ข) 500,001-700,000 บาท/ปี/ โครงการเดียว/โครงการย่อย	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 25% (Q1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการเดียว/โครงการย่อย
(ค) 700,001-1,000,000 บาท/ปี/ โครงการเดียว/โครงการย่อย	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการเดียว/โครงการย่อย

- หัวหน้าโครงการไม่ใช่ นักวิจัยใหม่

งบประมาณโครงการ	ผลผลิต (Output)
(ก) ไม่เกิน 500,000 บาท/ปี/ โครงการเดียว/โครงการย่อย	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 50% (Q2 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการเดียว/โครงการย่อย
(ข) 500,001-700,000 บาท/ปี/ โครงการเดียว/โครงการย่อย	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 25% (Q1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการเดียว/โครงการย่อย
(ค) 700,001-1,000,000 บาท/ปี/ โครงการเดียว/โครงการย่อย	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการเดียว/โครงการย่อย

กรณีเสนอขอกรอบวงเงินเกิน 1,000,000 บาท ต้อง commit ผลผลิตระดับสูงสุด และ ผลผลิตระดับสูงสุดตามวงเงินที่เพิ่มขึ้น เช่น โครงการวิจัยของนักวิจัยใหม่

- ของงบประมาณ 1,400,000 บาท ต้อง commit ผลงานตีพิมพ์พื้นฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ และ ผลงานตีพิมพ์พื้นฐานข้อมูล Scopus อีก 1 บทความ

- ของงบประมาณ 1,700,000 บาท ต้อง commit ผลงานตีพิมพ์พื้นฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ และ ผลงานตีพิมพ์พื้นฐานข้อมูล Scopus Top 25% (Q1 CiteScore) อีก 1 บทความ

กลุ่ม 2 เสนอผลผลิตได้ตามความเหมาะสม เช่น ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติฐานข้อมูล Scopus Top 25% (Q1 CiteScore) ขึ้นไป หรือสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือต้นแบบที่สามารถใช้ได้

กลุ่ม 3 โครงการวิจัยจะต้องมีระดับ TRL/SRL ที่สูงขึ้น หรือผ่านมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. การยื่นข้อเสนอโครงการ

6.1 โครงการใหม่ และโครงการต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า ยื่นเสนอขอรับทุนในระบบ PRPM ระหว่างวันที่ 16-31 กรกฎาคม 2568 (ปิดรับข้อเสนอโครงการ 23.59 น.) เพื่อมหาวิทยาลัยพิจารณา ก่อนยื่นเสนอขอในระบบ NRIIS ต่อไป

6.2 ไฟล์เอกสารที่ต้องแนบในระบบ

- (1) แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ Fundamental Fund พ.ศ. 2569 ตามรูปแบบของ สกสว.
- (2) ผลงานตีพิมพ์ของหัวหน้าโครงการในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา ที่พิมพ์จากระบบ Pubswatch
- (3) หน้าแรกของผลงานตีพิมพ์ของหัวหน้าโครงการในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาที่มีค่า Citescore Percentile สูงที่สุดจำนวน 1 เรื่อง (เฉพาะที่เป็น First Author หรือ Corresponding Author เท่านั้น)
- (4) เอกสารผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัย จากโปรแกรม iThenticate
- (5) เส้นทางสู่ผลกระทบของงานวิจัย (Impact Pathway) ของข้อเสนอโครงการ
- (6) ใบเสนอราคา 3 ร้าน (ถ้ามีครุภัณฑ์)
- (7) เอกสารแต่งตั้งคุณรายการงบประมาณที่เสนอขอ
- (8) เอกสารการรับรองการอบรมมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) สำหรับเอกสารการรับรองเกี่ยวกับมาตรฐานการวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นักวิจัยสามารถยื่นขอจริยธรรมการวิจัยคู่ขนานได้ และต้องแนบเอกสารใบรับรองให้ครบถ้วนในระบบ NRIIS ตามเวลาที่กำหนด ก่อนการเสนอโครงการไปยัง สกสว

6.3 นักวิจัยสามารถส่งข้อเสนอโครงการเดี่ยว หรือโครงการชุด คนละไม่เกิน 2 โครงการ

7. การพิจารณาจัดสรรทุน

ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพข้อเสนอโครงการและจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอโครงการวิจัยตามประเด็นพัฒนา/แผนงานวิจัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด จากคุณภาพข้อเสนอโครงการ ความเป็นไปได้ในการดำเนินการจนบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบของโครงการ ผลงานตีพิมพ์ของหัวหน้าโครงการในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะอนุมัติงบประมาณให้แก่โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจาก สกสว. เท่านั้น

ทั้งนี้ โครงการต่อเนื่องจะต้องเสนอเพื่อพิจารณาเป็นรายปี โดยพิจารณาจากผลผลิตที่ส่งมอบในปีก่อนหน้า และใช้เงื่อนไขการส่งมอบผลผลิตตามประกาศในปีนั้น ๆ

8. การรับทุน

8.1 ผู้รับทุนต้องทำคำรับรองกับผู้ที่มีมหาวิทยาลัยมอบหมาย

8.2 การปรับเปลี่ยนหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัย แผนการดำเนินงานวิจัย การขอยกเลิกโครงการหรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวด้วยรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยผ่านระบบ PRPM ก่อน จึงจะดำเนินการได้ (กรณีโครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย ต้องผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าชุดโครงการวิจัยด้วย)

8.3 มหาวิทยาลัยจะติดตามการดำเนินงานวิจัยให้ได้ผลผลิตตามที่กำหนดไว้ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติในโครงการ ให้ผู้วิจัยเสนอขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการวิจัยไปยังมหาวิทยาลัยตามรายละเอียดและระยะเวลาที่กำหนดผ่านระบบ PRPM และ NRIS

8.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะระงับหรือยกเลิกการให้ทุน ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย ตลอดจนตามคำรับรองการรับงบประมาณ

9. การจ่ายเงินทุน

9.1 จ่ายเงินให้โครงการเป็นงวด ๆ ตามที่ สกสว. กำหนด โดยโอนเข้าบัญชีโครงการที่หัวหน้าโครงการเปิดเฉพาะสำหรับรายโครงการที่ได้รับทุนเท่านั้น (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ให้ใช้บัญชีเดิม)

9.2 กรณีโครงการมีค่าครุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยจะหักเงินค่าครุภัณฑ์ทั้งก้อนจากงวดแรกที่ได้รับจาก สกสว. เพื่อจ่ายให้กับบริษัท/ร้านค้า เมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระ และขอให้จัดซื้อครุภัณฑ์ให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ 2

10. ผลงานวิจัย

ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวอันเกี่ยวกับผลงานวิจัยในสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่นใดแต่ละครั้ง ผู้รับทุนจะต้องระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คำรับรองเลขที่.....” หรือ “This research was supported by National Science, Research and Innovation Fund (NSRF) and Prince of Songkla University (Grant No.....)”

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องเป็น First Author หรือ Corresponding Author เท่านั้น

11. ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2562 / ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเภทงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 / คำรับรองการรับงบประมาณทุนงานมูลฐาน / แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่อาจกำหนดขึ้นในภายหลัง

12. ทรรศนะทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากประกาศนี้ ให้เป็นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

13. ในกรณีที่มีปัญหา ข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศนี้ มหาวิทยาลัยโดยรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม เป็นผู้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)

#SG01#

(รองศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายและอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. หมวดค่าใช้จ่าย

1.1 ค่าวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยคอมพิวเตอร์ สนับสนุนตามความเหมาะสมและไม่เกิน 5,000 บาท/โครงการ ตามรายละเอียด ดังนี้

1) สนับสนุนโครงการที่มีการศึกษาวิจัยโดยมีประชากรหรือกลุ่มตัวอย่าง 1,000 ตัวอย่างขึ้นไป (การวิจัยเชิงปริมาณ)

2) ไม่สนับสนุนในโครงการที่ได้จ้างผู้ช่วยวิจัยแล้ว

1.2 ค่าเดินทางเข้าร่วมประชุม/สัมมนาทางวิชาการหรือเพื่อเสนอผลงานวิจัยสนับสนุน (ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ที่พัก) ดังนี้

☐ หัวหน้าโครงการวิจัย โครงการละไม่เกิน 10,000 บาท

☐ นักศึกษานักศึกษาในโครงการ โครงการละไม่เกิน 10,000 บาท

1.3 กรณีโครงการมีผู้ร่วมวิจัยจากต่างวิทยาเขต สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาทำวิจัย ณ วิทยาเขตต้นสังกัดของ ผอ.แผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการ

1.4 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (page charge)

2. หมวดค่าตอบแทน

สนับสนุนเฉพาะค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ตั้งได้ไม่เกิน 5% ของงบประมาณโครงการ (ไม่รวมงบครุภัณฑ์) เบิกจ่ายได้เฉพาะคณะผู้วิจัยและลูกจ้างรายเดือนที่มีคำสั่งจ้าง ทั้งนี้ไม่รวมบุคลากรที่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนจากโครงการ

3. หมวดค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ในงานวิจัย ตั้งได้เท่าที่จำเป็นและเหมาะสม โดยไม่สามารถจ่ายให้กับหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัยได้ ตามอัตราในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำขอของงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม

4. หมวดครุภัณฑ์ สามารถตั้งค่าครุภัณฑ์เท่าที่จำเป็นเท่านั้น ตามอัตราในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำขอของงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ที่ กสว.กำหนด โดยขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการตั้งครุภัณฑ์ดังกล่าว กรณีไม่ชี้แจงเหตุผลประกอบ มหาวิทยาลัยจะไม่จัดสรรเงินสนับสนุน และเมื่อได้รับอนุมัติทุน การจัดซื้อ ตราวจรับลงทะเบียน และอื่น ๆ จะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับครุภัณฑ์ที่จัดซื้อด้วยงบประมาณแผ่นดินอื่น ๆ

5. มหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนให้ตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากที่ กสว. กำหนด ในรายการดังนี้

ค่าจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ งบสำรองจ่าย งบเบ็ดเตล็ด ค่าจัดซื้อหนังสือ/ตำรา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนโครงการวิจัย/โครงการนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2570

1. สนับสนุนโครงการวิจัยที่ สกสว. สนับสนุน
2. จัดสรรงบประมาณสนับสนุนและจัดลำดับความสำคัญของโครงการตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศฯ ฉบับนี้ และตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/คณะทำงาน/สกสว.
3. มหาวิทยาลัยจะแจ้งอนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัยหลังจากได้รับอนุมัติกรอบวงเงินจาก สกสว. (คาดว่าประมาณเดือนกันยายน 2569) ดังนั้นผู้เสนอโครงการวิจัยขอรับทุนควรจะดำเนินการวิจัยหลังจากที่มหาวิทยาลัย อนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการแล้ว เนื่องจากบางโครงการอาจจะไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนกรณีที่มีมหาวิทยาลัย ได้รับงบประมาณต่ำกว่าที่เสนอขอ
4. ไม่จัดสรรทุนสนับสนุนนักวิจัยที่ติดค้างการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ / ผลงานการวิจัยและผลงานวิชาการ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศทุน
5. เกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงจากเกณฑ์ที่ได้ประกาศไว้แล้ว โดย พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม