



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประเภทงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 (1 ตุลาคม 2570 – 30 กันยายน 2571)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้เปิดรับคำขอของงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund :FF) ในแต่ละปีงบประมาณ โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยรับงบประมาณยื่นคำขอโครงการวิจัย/ โครงการนวัตกรรมผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้กำหนดเกณฑ์การสนับสนุน และรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการวิจัยทุนงานมูลฐาน ดังนี้

1. ลักษณะโครงการที่ให้ทุนสนับสนุน

สนับสนุนการวิจัยในรูปแบบโครงการเดี่ยวเท่านั้น โดยไม่เปิดรับข้อเสนอในลักษณะชุดโครงการ

2. สนับสนุนโครงการตามกลุ่ม

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยทุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund: FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 จำนวน 2 กลุ่ม ได้แก่

2.1 กลุ่มที่ 1 โครงการวิจัย

เป็นโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับแผนงานวิจัยและทิศทางการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งสร้างองค์ความรู้ใหม่ พัฒนาศักยภาพการวิจัย และสร้างผลกระทบทางวิชาการ เศรษฐกิจ หรือสังคม

2.2 กลุ่มที่ 2 โครงการนวัตกรรม

เป็นโครงการที่มุ่งยกระดับความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) หรือความพร้อมทางสังคม (Social Readiness Level: SRL) โดยโครงการต้องมีระดับความพร้อมขั้นต่ำที่ TRL หรือ SRL ระดับ 4 และมีเป้าหมายในการพัฒนาให้มีระดับความพร้อมสูงขึ้น หรือได้รับมาตรฐาน/การรับรองที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดำเนินการศึกษาทางคลินิก (Clinical Trial) เพื่อสนับสนุนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์จริง

3. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

3.1 หัวหน้าโครงการต้องเป็นอาจารย์ ข้าราชการ หรือพนักงานสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่สัญญาจ้างครอบคลุมระยะเวลาดำเนินงานของโครงการวิจัย

3.2 หัวหน้าโครงการ เป็นผู้ที่มีประวัติผลงานตีพิมพ์ (Research Article) ในฐานข้อมูล Scopus โดยมีชื่อเป็น First Author หรือ Corresponding Author อย่างน้อย 1 เรื่องภายในระยะเวลา 3 ปีย้อนหลัง (ยกเว้นหัวหน้าโครงการที่จบการศึกษาไม่เกิน 3 ปี)

3.3 หัวหน้าโครงการไม่เป็นผู้ติดค้างส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยมหาวิทยาลัย PSU Research Project Management (PRPM)

3.4 หัวหน้าโครงการไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งผลงานวิจัย หรือผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ก่อนปีงบประมาณ 2566 (ยกเว้น กรณีได้มีการส่งผลงานให้วารสารพิจารณาแล้ว โดยขอให้แนบหลักฐานการพิจารณาที่มีสถานะอย่างน้อยผ่านขั้นตอน Under Review เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

3.5 หัวหน้าโครงการเป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่รับทุนวิจัย ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ/ลาฝึกอบรม/หรืออื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป

3.6 ไม่เป็นผู้เกษียณอายุราชการในปีที่ได้รับทุน

3.7 กรณีหัวหน้าโครงการเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่

3.7.1 หัวหน้าโครงการต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 5 ปี

3.7.2 ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอโครงการวิจัย และต้องลงนามรับรองการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ในเอกสารข้อเสนอโครงการ) และให้ความยินยอมตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.8 กรณีหัวหน้าโครงการไม่ใช่ นักวิจัยใหม่

3.8.1 นักวิจัยต้องมีตำแหน่งทางวิชาการ

4. เงื่อนไขงบประมาณโครงการ

4.1 ไม่จำกัดงบประมาณเพดานทุน (ยกเว้นอาจารย์รุ่นใหม่) โดยตั้งให้สอดคล้องตามความเหมาะสมในอัตราราชการและที่ สกสว. กำหนดไว้ในบางรายการ/หมวด และขอให้กำหนดงบประมาณวงเงินรวมลงท้ายด้วยจำนวนหลักพัน (000) (เช่น 691,000 บาท) และให้แจกแจงพร้อมแตกตัวคุณรายการงบประมาณทุกรายการ กรณีโครงการมีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 1 ปีงบประมาณ ขอให้แยกงบประมาณในข้อเสนอโครงการเป็นรายปีให้ชัดเจน พร้อมระบุแผนการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีให้สอดคล้องกับกิจกรรมและผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งนี้ ให้เสนอขอทุนตามวงเงินที่จะขอในแต่ละปีเมื่อเปิดรับทุนประจำปีด้วย โดยนำข้างบที่เสนอขอในระบบ NRIIS เฉพาะปีที่เสนอขอเท่านั้น การตั้งครุภัณฑ์ ขอให้ตั้งเฉพาะรายการครุภัณฑ์เล็กที่จำเป็นสำหรับโครงการ ซึ่งอ้างอิงบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ และแนบใบเสนอราคา 3 บริษัทด้วย ยกเว้นแต่จะมีตัวแทนจำหน่ายในประเทศเพียงบริษัทเดียว ให้แนบหนังสือรับรองจากบริษัทมาด้วย

4.2 รายการที่ไม่สามารถตั้งได้ (ตามที่ สกสว.กำหนด)

- เงินเดือนบุคลากรประจำภายในส่วนงาน
- ค่าที่ดินสิ่งปลูกสร้าง
- ค่าตอบแทนนักวิจัย/ที่ปรึกษาที่อยู่ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ค่าบำรุงสถาบัน
- โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ เพิ่มเติมได้จากประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564 และคู่มือการจัดทำคำของบประมาณสนับสนุนการวิจัยแบบ Fundamental Fund พ.ศ.2571 ที่ สกสว. จะประกาศต่อไป

5. ตัวชี้วัด

5.1 กลุ่ม 1 โครงการวิจัย

5.1.1 กรณีหัวหน้าโครงการเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่

สามารถขอสนับสนุนได้ไม่เกิน 1 โครงการ และงบประมาณไม่เกิน 1,000,000 บาท

งบประมาณโครงการ	ผลผลิต (Output)
(1) ไม่เกิน 500,000 บาท/ ปี/โครงการ	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการ
(2) 500,001-700,000 บาท/ ปี/โครงการ	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 25% (Q1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการ
(3) 700,001-1,000,000 บาท/ ปี/โครงการ	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการ

5.1.2 กรณีหัวหน้าโครงการไม่ใช่ นักวิจัยใหม่

สามารถขอสนับสนุนได้ไม่เกิน 2 โครงการ และหากของงบประมาณตั้งแต่ 2,000,000 บาท

ต้องหรือผลผลิตร่วมกับคณะทำงานก่อนเสนอขอเสนอโครงการเข้าระบบ NRIIS

งบประมาณโครงการ	ผลผลิต (Output)
(1) ไม่เกิน 500,000 บาท/ ปี/โครงการ	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 50% (Q2 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการ
(2) 500,001-700,000 บาท/ ปี/โครงการ	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 25% (Q1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการ
(3) 700,001-1,000,000 บาท/ ปี/โครงการ	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ/โครงการ

กรณีเสนอขอกรอบวงเงินเกิน 1,000,000 บาท ต้อง commit ผลผลิตระดับสูงสุด และ ผลผลิตระดับสูงสุดตามวงเงินที่เพิ่มขึ้น เช่น โครงการวิจัยที่ไม่ใช่ นักวิจัยใหม่

- ของงบประมาณ 1,400,000 บาท ต้อง commit ผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ และ ผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus อีก 1 บทความ
- ของงบประมาณ 1,700,000 บาท ต้อง commit ผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus Top 10% (Tier 1 CiteScore) อย่างน้อย 1 บทความ และ ผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus Top 25% (Q1 CiteScore) อีก 1 บทความ

5.2 กลุ่ม 2 โครงการนวัตกรรม

เสนอผลผลิตได้ตามความเหมาะสม สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือต้นแบบที่สามารถใช้ได้ โครงการวิจัยจะต้องมีระดับ TRL/SRL ที่สูงขึ้น หรือผ่านมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง **ต้องหรือผลผลิตร่วมกับคณะทำงานก่อนเสนอขอเสนอโครงการเข้าระบบ NRIIS**

6. การยื่นข้อเสนอโครงการ

6.1 โครงการใหม่ และโครงการต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า ยื่นเสนอขอรับทุนในระบบ PRPM ระหว่างวันที่ 1-15 กรกฎาคม 2569 (ปิดรับข้อเสนอโครงการ 23.59 น.) เพื่อมหาวิทยาลัยพิจารณา ก่อนยื่นเสนอขอในระบบ NRIIS ต่อไป เฉพาะโครงการที่ผ่านการพิจารณาจากมหาวิทยาลัย

6.2 ไฟล์เอกสารที่ต้องแนบในระบบ PRPM

- (1) แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ Fundamental Fund พ.ศ. 2570 ฉบับสมบูรณ์ (หากผ่านการพิจารณาจะต้องแก้ไข โดยใช้แบบฟอร์มที่ สกสว. ประกาศใช้ของปี พ.ศ. 2571) (ไฟล์ pdf)

- (2) แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ Fundamental Fund พ.ศ. 2570 ฉบับส่งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา (ไม่ระบุชื่อผู้วิจัยและหัวหน้าโครงการวิจัย) (ไฟล์ pdf)
- (3) Abstract ข้อเสนอโครงการ จำนวน 1 หน้า (ไม่ระบุชื่อผู้วิจัยและหัวหน้าโครงการวิจัย) (ไฟล์ pdf)
- (4) เอกสารผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัย จากโปรแกรม iThenticate (ไฟล์ pdf)
- (5) ใบเสนอราคา 3 ร้าน (ถ้ามีครุภัณฑ์) (ไฟล์ pdf)
- (6) เอกสารแสดงตัวคุณรายการงบประมาณที่เสนอขอ (ไฟล์ excel)

ทั้งนี้ เอกสารการรับรองการยอมรับมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) สำหรับเอกสารการรับรองเกี่ยวกับมาตรฐานการวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นักวิจัยสามารถยื่นขอจริยธรรมการวิจัยคู่ขนานได้ และต้องแนบเอกสารใบรับรองให้ครบถ้วนในระบบ NRIIS ตามเวลาที่กำหนด ก่อนเสนอโครงการไปพิจารณาอีก สกสว.

7. การพิจารณาจัดสรรทุน

ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพข้อเสนอโครงการจากคุณภาพข้อเสนอโครงการ ความเป็นไปได้ในการดำเนินการจนบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบของโครงการ ผลงานตีพิมพ์ของหัวหน้าโครงการในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะอนุมัติงบประมาณให้แก่โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจาก สกสว. เท่านั้น

ทั้งนี้ หากมีระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัยเกิน 1 ปี จะต้องเสนอเพื่อพิจารณาเป็นรายปี โดยพิจารณาจากผลผลิตที่ส่งมอบในปีก่อนหน้า และใช้เงื่อนไขการส่งมอบผลผลิตตามประกาศในปีนั้น ๆ

หมายเหตุ

- ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ที่แนบเอกสารไม่ตรงตามที่กำหนด
- ขอให้กดยืนยันผลงานตีพิมพ์ของหัวหน้าโครงการในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา ที่นำเข้าจากระบบ Pubswatch
- นักวิจัยที่ขอทุนต้องเข้าไปรอกสาขาความเชี่ยวชาญในระบบ PSU Research Portal (PSURE)
- แจ้งความประสงค์การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอโครงการ โดยเลือก “ยินยอม” หรือ “ไม่ยินยอม” ผ่านระบบ PRPM

8. การรับทุน

8.1 ผู้รับทุนต้องทำคำรับรองกับผู้ที่มีมหาวิทยาลัยมอบหมาย

8.2 การปรับเปลี่ยนหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัย แผนการดำเนินงานวิจัย การขอยกเลิกโครงการหรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวด้วยรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยผ่านระบบ PRPM ก่อน จึงจะดำเนินการได้

8.3 มหาวิทยาลัยจะติดตามการดำเนินงานวิจัยให้ได้ผลผลิตตามที่กำหนดไว้ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติในโครงการ ให้ผู้วิจัยเสนอขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการวิจัยไปยังมหาวิทยาลัยตามรายละเอียดและระยะเวลาที่กำหนดผ่านระบบ PRPM และ NRIIS

8.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะระงับหรือยกเลิกการให้ทุน ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย ตลอดจนตามคำรับรองการรับงบประมาณ

9. การจ่ายเงินทุน

9.1 จ่ายเงินให้โครงการเป็นงวด ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยโอนเข้าบัญชีโครงการที่หัวหน้าโครงการเปิดเฉพาะสำหรับรายโครงการที่ได้รับทุนเท่านั้น (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา สามารถใช้บัญชีเดิม)

9.2 กรณีโครงการมีค่าครุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยจะหักเงินค่าครุภัณฑ์ทั้งก่อนจากงวดแรกที่ได้รับจาก สกสว. เพื่อจ่ายให้กับบริษัท/ร้านค้า เมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระ และขอให้จัดซื้อครุภัณฑ์ให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ 2

10. ผลงานวิจัย

ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวอันเกี่ยวกับผลงานวิจัยในสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่นใดแต่ครั้ง ผู้รับทุนจะต้องระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) และ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คำรับรองเลขที่.....” หรือ “This work was supported by Prince of Songkla University (Ref. No.), Thailand Science Research and Innovation (TSRI) [Grant numbers.....], and National Science, Research and Innovation Fund (NSRF)”

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องเป็น First Author หรือ Corresponding Author ในผลงานตีพิมพ์ (Research Article) เท่านั้น

11. ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2562 / ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเภทงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

12. คำรับรองการรับงบประมาณทุนงานมูลฐาน / แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่อาจกำหนดขึ้นในภายหน้า

13. ทรรศนะทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากประกาศนี้ ให้เป็นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

14. ในกรณีที่มีปัญหา ข้อเสนอเกี่ยวกับประกาศนี้ มหาวิทยาลัยโดยรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)

#SG01#

(รองศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายและอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. หมวดค่าใช้จ่าย

1.1 ค่าวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยคอมพิวเตอร์ สนับสนุนตามความเหมาะสมและไม่เกิน 5,000บาท/โครงการ ตามรายละเอียด ดังนี้

- 1) สนับสนุนโครงการที่มีการศึกษาวิจัยโดยมีประชากรหรือกลุ่มตัวอย่าง 1,000 ตัวอย่างขึ้นไป (การวิจัยเชิงปริมาณ)
- 2) ไม่สนับสนุนในโครงการที่ได้จ้างผู้ช่วยวิจัยแล้ว

1.2 ค่าเดินทางเข้าร่วมประชุม/สัมมนาทางวิชาการหรือเพื่อเสนอผลงานวิจัยสนับสนุน (ค่าเดินทางเบี้ยเลี้ยง ที่พัก) ดังนี้

- หัวหน้าโครงการวิจัย โครงการละไม่เกิน 10,000 บาท
- นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในโครงการ โครงการละไม่เกิน 10,000 บาท

1.3 กรณีโครงการมีผู้ร่วมวิจัยจากต่างวิทยาเขต สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาทำวิจัย ณ วิทยาเขตต้นสังกัดของ ผอ.แผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการ

1.4 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (page charge)

2. หมวดค่าตอบแทน

สนับสนุนเฉพาะค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ตั้งได้ไม่เกิน 5% ของงบประมาณโครงการ (ไม่รวมงบครุภัณฑ์) เบิกจ่ายได้เฉพาะหัวหน้าโครงการวิจัยและลูกจ้างรายเดือนที่มีคำสั่งจ้าง ทั้งนี้ไม่รวมบุคลากรที่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนจากโครงการ

3. หมวดค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ในงานวิจัย ตั้งได้เท่าที่จำเป็นและเหมาะสม โดยไม่สามารถจ่ายให้กับหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัยได้ ตามอัตราในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม

4. หมวดครุภัณฑ์ สามารถตั้งค่าครุภัณฑ์เท่าที่จำเป็นเท่านั้น ตามอัตราในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ที่ กสว.กำหนด โดยขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการตั้งครุภัณฑ์ดังกล่าว กรณีไม่ชี้แจงเหตุผลประกอบ มหาวิทยาลัยจะไม่จัดสรรเงินสนับสนุน และเมื่อได้รับอนุมัติทุน การจัดซื้อ ตรวจจับลงทะเบียน และอื่น ๆ จะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับครุภัณฑ์ที่จัดซื้อด้วยงบประมาณแผ่นดินอื่น ๆ

5. มหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนให้ตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากที่ กสว. กำหนด ในรายการดังนี้

ค่าจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ งบสำรองจ่าย งบเบ็ดเตล็ด ค่าจัดซื้อหนังสือ/ตำรา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนโครงการวิจัย/โครงการนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2571

1. สนับสนุนโครงการวิจัยที่ สกสว. สนับสนุน
2. จัดสรรงบประมาณสนับสนุนและจัดลำดับตามคะแนนของโครงการตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศฯ ฉบับนี้ และตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/คณะทำงาน/สกสว.
3. มหาวิทยาลัยจะแจ้งอนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัยหลังจากได้รับอนุมัติกรอบวงเงินจาก สกสว. (คาดว่าประมาณเดือนกันยายน 2570) ดังนั้นผู้เสนอโครงการวิจัยขอรับทุนควรจะดำเนินการวิจัยหลังจากที่มหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการแล้ว เนื่องจากบางโครงการอาจจะไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนกรณีมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณต่ำกว่าที่เสนอขอ
4. ไม่จัดสรรทุนสนับสนุนนักวิจัยที่ติดค้างการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ / ผลงานการวิจัยและผลงานวิชาการตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศทุน
5. เกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงจากเกณฑ์ที่ได้ประกาศไว้แล้ว โดยพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

การสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับโครงการวิจัยประเภทความร่วมมือกับประเทศ (Higher QS Ranking)

1. สนับสนุนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนงานมูลฐาน (FF) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ
2. เป็นโครงการที่แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือกับนักวิจัยต่างประเทศอย่างชัดเจน
3. นักวิจัยต่างประเทศต้องมีชื่อเป็นผู้ร่วมโครงการวิจัย และมีชื่อเป็นผู้ร่วมในผลงานตีพิมพ์
4. นักวิจัยต่างประเทศต้องมีสังกัดมหาวิทยาลัยที่อยู่ในอันดับ Top 100 ของ QS World University Rankings หรืออยู่ใน Top 100 Researchers ตามฐานข้อมูล SciVal ปี 2568
5. สนับสนุนรางวัลละ 30,000 บาท/โครงการ
6. นักวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการ 1 ท่าน สามารถรับเงินรางวัลได้เพียง 1 สิทธิ์เท่านั้น

หมายเหตุ: การสนับสนุนเงินรางวัล จะสนับสนุนสำหรับ 30 โครงการแรกที่ทำเนิการปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์แล้วเท่านั้น

หลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพข้อเสนอโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund: FF)

ลำดับ	หัวข้อ/ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คำอธิบาย
1	หัวหน้าโครงการวิจัย	5	+ ดีมาก (4-5) หัวหน้าโครงการวิจัยมีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ มีการ กำหนดบทบาทหน้าที่เหมาะสม และมี ศักยภาพเพียงพอในการดำเนินโครงการให้บรรลุ วัตถุประสงค์และสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน + ดี (3) หัวหน้าโครงการวิจัยมีความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการในระดับเหมาะสม สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด + พอใช้ (2) หัวหน้าโครงการวิจัยมีความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพียงบางส่วน + ปรับปรุง (1) หัวหน้าโครงการวิจัยมีความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับโครงการ
2	ชื่อโครงการ ความสำคัญ ที่มา ของปัญหาทำการวิจัย	10	+ ดีมาก (8-10) ชื่อโครงการชัดเจน กระชับและสอดคล้อง กับเนื้อหาและเป็นประเด็นใหม่ ไม่ซ้ำซ้อนกับงานที่ทำหรือมี ผู้ทำมาแล้ว มีความคิดสร้างสรรค์ บอกความสำคัญและ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องทำการวิจัยเรื่องนั้นอย่างชัดเจน มี ผลกระทบ (impact) สูง เกิดประโยชน์ในวงกว้าง + ดี (5-7) ชื่อโครงการสอดคล้องกับเนื้อหา มีการแสดง แนวคิดพื้นฐานที่มาของปัญหาที่มีความสำคัญหรือมีความ จำเป็นที่จะต้องทำวิจัยเรื่องนี้อย่างชัดเจน + พอใช้ (2-4) ชื่อโครงการหรือที่มาของปัญหายังไม่ชัดเจน เพียงพอ มีการแสดงแนวคิดพื้นฐานที่มาของปัญหาที่จะทำ การวิจัย + ปรับปรุง (1) ชื่อโครงการไม่สอดคล้องกับเนื้อหาวิจัย ความสำคัญที่มาของปัญหาการวิจัยไม่ชัดเจน

ลำดับ	หัวข้อ/ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คำอธิบาย
3	การทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง และ การสืบค้นสิทธิบัตร	15	+ ดีมาก (12-15) มีการทบทวนตรวจสอบเอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วนและทันสมัย แสดงให้เห็นถึงความรู้ในเรื่องนั้นที่รู้แล้วและมีส่วนใดที่ยังไม่รู้ (gap) จึงต้องการหาความรู้ใหม่หรือปิดช่องว่างโดยการทบทวน มีการสืบค้นสิทธิบัตรอย่างครบถ้วน เขียนเอกสารที่ใช้อ้างอิงทุกรายการถูกต้องตามหลักวิชาการ + ดี (8-11) มีการทบทวนตรวจสอบเอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างทันสมัย แสดงให้เห็นถึงความรู้ในเรื่องนั้นที่รู้แล้วและมีส่วนใดที่ยังไม่รู้ (gap) จึงต้องการหาความรู้ใหม่โดยการทบทวน มีการสืบค้นสิทธิบัตร เขียนเอกสารอ้างอิงถูกต้องตามหลักวิชาการ + พอใช้ (4-7) มีการทบทวนตรวจสอบเอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้อง และมีเอกสารอ้างอิงพอสมควร มีการสืบค้นสิทธิบัตร + ปรับปรุง (1-3) ทบทวนเอกสารน้อย ข้อมูลไม่ทันสมัย ไม่มีการสืบค้นสิทธิบัตร เขียนเอกสารอ้างอิงไม่ถูกต้อง
4	วัตถุประสงค์ของโครงการ สมมุติฐานการวิจัย (Hypothesis) คำถามในการวิจัย (Research Question)	10	+ ดีมาก (8-10) มีคำถามในการวิจัยที่ชัดเจนจำเพาะเจาะจงกับประเด็นการวิจัย แสดงวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของโครงการวิจัยอย่างชัดเจน สอดคล้องกับชื่อเรื่อง กระบวนการวิจัย เรียงลำดับความสำคัญเป็นข้อ ๆ และนำไปสู่ปัญหาการวิจัย รวมทั้งแสดงแนวคิด ทฤษฎีจากเอกสารงานวิจัยที่ทันสมัยและมีความเกี่ยวข้อง และสามารถระบุความคาดเดาคำตอบที่จะได้จากโครงการวิจัยตามหลักวิชาการ + ดี (5-7) มีคำถามในการวิจัยชัดเจนจำเพาะเจาะจงกับประเด็นการวิจัย แสดงวัตถุประสงค์การวิจัยอย่างชัดเจน สอดคล้องกับชื่อเรื่อง กระบวนการวิจัย และนำเสนอแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่ทันสมัยและมีความเกี่ยวข้องสนับสนุน + พอใช้ (2-4) มีคำถามในการวิจัย แสดงวัตถุประสงค์การวิจัย และนำเสนอแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องสนับสนุน + ปรับปรุง (1) คำถามในการวิจัยไม่ชัดเจน วัตถุประสงค์ไม่สอดคล้องกับชื่อโครงการวิจัยและกระบวนการวิจัย

ลำดับ	หัวข้อ/ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คำอธิบาย
5	กระบวนการวิจัย (Research Methodology)	40	+ ดีมาก (32-40) มีรายละเอียดชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสม มีแนวคิด ทฤษฎีรองรับ/สนับสนุนกระบวนการวิจัยดังกล่าว วิธีวิจัยสอดคล้องกับประเด็นวิจัย สามารถตรวจสอบติดตามผลได้ ใช้วิธีการที่ถูกต้องและมีคุณภาพ มีขอบเขตของตัวอย่าง วิธีการเก็บตัวอย่าง หรือการวัดอย่างชัดเจน (กรณีเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม ได้แนบตัวอย่างของแบบสอบถามมาด้วย) มีวิธีวิเคราะห์หรือประมวลข้อมูล และวิธีทางสถิติอย่างถูกต้อง + ดี (21-31) แสดงให้เห็นถึงทฤษฎีและหลักการที่ผู้วิจัยนำมาใช้ในการออกแบบกระบวนการวิจัย วิธีวิจัยสอดคล้องกับประเด็นวิจัย มีรายละเอียดและความชัดเจนที่จะใช้ในการตรวจสอบติดตามผลได้ ใช้วิธีการที่ถูกต้องและมีคุณภาพ (กรณีเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม ได้แนบตัวอย่างของแบบสอบถามมาด้วย) มีวิธีวิเคราะห์หรือประมวลข้อมูล และวิธีทางสถิติอย่างถูกต้อง + พอใช้ (11-20) แสดงให้เห็นถึงทฤษฎีและหลักการที่ผู้วิจัยนำมาใช้ในการออกแบบกระบวนการวิจัย วิธีวิจัยสอดคล้องกับประเด็นวิจัย + ปรับปรุง (1-10) กระบวนการวิจัยมีรายละเอียดน้อยมาก ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกระบวนการวิจัย
6	ประเด็นมุ่งเป้า	5	+ สอดคล้อง (4-5) Focus area ม.อ. และ อว. + สอดคล้อง (1-3) Focus area ม.อ. + ไม่สอดคล้อง (0) Flagship - Halal - Food, Tourism, Medical Halal, Fashion และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - Agriculture - Palm Biodiesel Rubber และประมงท้องถิ่น - Wellness - Tourism, longevity

ลำดับ	หัวข้อ/ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คำอธิบาย
7	โอกาสที่จะทำงานชิ้นนี้ได้สำเร็จ และการตีพิมพ์ผลงานวิจัย	5	+ ดีมาก (4-5) มีโอกาสสำเร็จแน่นอน และผลงานมีคุณภาพเพียงพอจะนำมาตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติได้ + ดี (3) มีโอกาสสำเร็จสูง และผลงานมีคุณภาพเพียงพอจะตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติได้ + พอใช้ (2) มีโอกาสสำเร็จ ผลงานมีคุณภาพเพียงพอจะตีพิมพ์ในวารสารวิชาการได้ + ปรับปรุง (1) ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ และไม่สามารถตีพิมพ์ผลงานได้
8	ประโยชน์ที่ได้จากโครงการวิจัย	10	+ ดีมาก (8-10) ผลงานมีประโยชน์ต่อการประยุกต์แก้ปัญหาในวงกว้าง และมีผลกระทบ (Impact) สูง หรือเป็นช่องทางสู่การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาต่อไป หรือมีประโยชน์ต่อวิชาการ หรือส่งเสริมการวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา + ดี (5-7) ผลงานมีประโยชน์ต่อการประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในวงกว้าง + พอใช้ (2-4) สามารถเผยแพร่ผลงานวิจัยได้ + ปรับปรุง (1) ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือเผยแพร่ได้
คะแนนรวม		100	